

**Zápis ze schůze představenstva družstva Cihelna a KK dne 18.1.2010 konané v 19,00 hod.**

**V hotelu IMOS**

**Přítomni:** ing. Hájek, , ing. Sedlák ing. Kalužová  
ing. Hromádková RNDr. Dvořáková, ing. Hanzalová

Omluveni: ing. Urbášek,

**Bylo projednáno:**

**Kontrola úkolů z minulé schůze.**

**1. Nesplněné úkoly z minulé schůze**

-připravit návrh směrnice pro oběh faktur a jejich úhrady

RNDr. Dvořáková  
31.3.2010

-vypracovat plán revizí jednotlivých činností KK pro rok 2009, 2010

Ing. Urbášek  
28.2.2010

-dokončit realizaci smluv s majiteli nebytových prostor.

**Bylo projednáno:**

Parkovací místo 30 bude upravena jeho část na sklad údržbového materiálu.

Návrh ceny a termín montáže na příští schůzi.

Ing. Hájek  
16.2.2010

Připomínky předsedy KK dle zápisu „zpráva k návrhu smluv s komercem a garážisty ( viz příloha zápisu č. 1)

Ing. Hromádková

Z toho vyplynulo , že správce domu podá zprávu do 10 dnů k této zprávě , na příští schůzi bude pevně rozhodnuto s kterým subjektem bude uzavíraná smlouva. Poslední termín uzavření smluv je **31.3.2010**

Byl schválen dodatek směrnice o účetnictví ( viz příloha č.2) s účinností od 1.1.2010

Byla projednána závada v bytě p. Šimkové zavlhání do bytu. Je nutné provést alespoň prozatímní opatření proti vlhkosti a plísní . Konečnou opravu provést až ve vhodnější dobu pro opravu tj. březen 2010 .

Termín provizorního řešení ihned  
Ing. Hromádková

Byla projednána výše náhrady za pronájem reklamní plochy na prostorách bloku CIHELNA a to od 1.1.2010

Za 1m <sup>2</sup> reklamní plocha a za rok smluvní partner	Kč 100,-
Nesmluvní partner	Kč 1 000,-

Za využívání prostor garáže , kde není garážové stání od 1.1.2010

Za 1m<sup>2</sup> plochy za rok Kč 1 000,-

Za zúčtování zodpovídá ing. Hromádková

Dořešit obsluhu nových stránek ( **cihelna.vbrne.org**) na www s tím , že staré stránky se zruší s poděkováním dosavadnímu správci za prováděnou činnost . Doplňování informací na nové stránky zajistí

ing. Sedlák

Bylo dohodnuto , že bude zpracována tabulka dlužníků k 31.12.2009 včetně stanovené penalizace a způsobu, jak je dluh vymáhán. Dále se bude pravidelně čtvrtletně tj. v dubnu, červenci , září, lednu doplňovat o nové údaje a tato se bude na schůzích představenstva kontrolovat a vyhodnocovat za účelem, dosáhnout co nejnižší pohledávky vůči nájemníkům.

Trvalý úkol pro správce ing. Hromádkovou

Správce nemovitosti připraví do příští schůze návrh plánu údržby budovy na rok 2010. Sledovat situaci ve věci žádosti o opravě domu v akci “ Zelená úsporám „

Kontrolovat průběh akce“ výměna uzávěrů vody „  
Představenstvo  
průběžně ing. Hromádková

**Provádět pravidelnou kontrolu objektu a případné nedostatky okamžitě odstraňovat .**

Úkol trvalý pro správce nemovitosti

Zapsal: ing. Josef Hájek  
Dne 18.1.2010